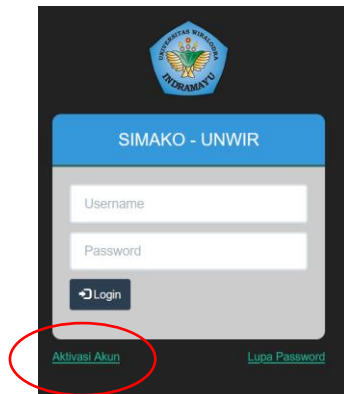
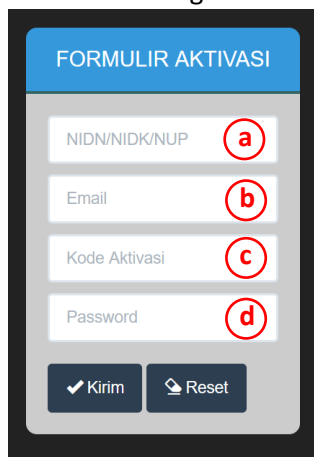


PANDUAN AKTIVASI AKUN SIMAKO DOSEN

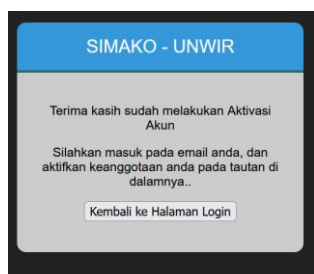
1. Buka SIMAKO melalui url: **dsn.unwir.ac.id**
2. Klik **AKTIVASI AKUN**



3. Isi formulir dengan ketentuan:

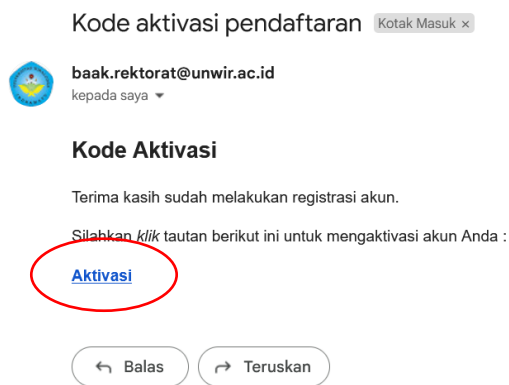


- a. Nomor registrasi dosen (NIDN/ NIDK/ NUPTK)
- b. Email yang akan digunakan untuk mengirimkan tautan aktivasi akun
- c. Kode Aktivasi yang diperoleh dari Bagian Akademik Fakultas
- d. Password yang akan digunakan untuk login ke sistem setelah aktivasi berhasil.



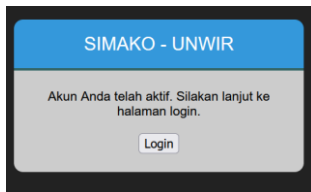
Pemberitahuan untuk cek email

4. Buka Email yang telah Anda daftarkan pada saat proses aktivasi



5. Klik **Aktivasi**

6. **Akun telah aktif.**



7. Silakan login dengan password yang telah Anda buat pada saat proses aktivasi



PANDUAN LOGIN SIMAKO DOSEN

1. Buka SIMAKO melalui url: **dsn.unwir.ac.id**
2. Masukkan *username* dan *password*
(Nomor Registrasi Dosen (NIDN/NIDK/NUP) sebagai username)
3. Klik Login



4. Sistem akan mengirimkan *One Time Password (OTP)* ke email Anda.
5. Buka Email



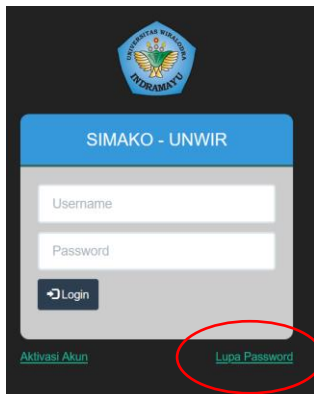
6. Masukkan OTP



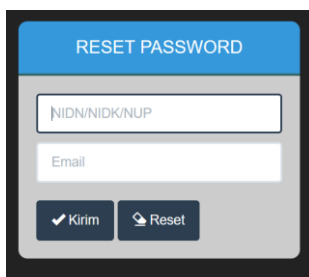
7. Klik 

PANDUAN RESET PASSWORD AKUN SIMAKO DOSEN

1. Buka SIMAKO melalui url: **dsn.unwir.ac.id**
2. Klik **LUPA PASSWORD**



3. Masukkan Nomor Registrasi Dosen (NIDN/NIDK/NUP) dan email yang telah didaftarkan saat Aktivasi Akun.



*Pemberitahuan untuk cek email.
Sistem telah berhasil men-generate password baru dan dikirim melalui email.*

4. Buka pesan yang dikirim sistem SIMAKO ke email Anda.



5. Kembali ke halaman login SIMAKO.
Gunakan password yang dikirim melalui email untuk login ke sistem.



6. Setelah berhasil login, silakan ubah kembali password Anda melalui menu Profil --> Ubah Password

